

國立屏東大學應用日語學系
104 學年度第一學期第二次課程委員會議簽到單

時間：104 年 10 月 14 日（星期三）上午 9 時 00 分

地點：屏商校區行政大樓四樓會議室

主席：傅玉香主任

紀錄：王玉櫻

出席人員：傅玉香主任、劉秋燕老師、潘兆祥老師、陳君慧老師、

石川清彥老師、校外代表葉淑雯負責人、學生代表陳姿穎同學

出席人員	出席人員簽名	出席人員	出席人員簽名
傅玉香老師	傅玉香	劉秋燕老師	劉秋燕
潘兆祥老師	潘兆祥	陳君慧老師	陳君慧
石川清彥老師	石川清彥	葉淑雯負責人	請假
陳姿穎同學	陳姿穎		

國立屏東大學應用日語學系

104 學年度第一學期第 2 次課程委員會議紀錄

開會時間：104 年 10 月 14 日（三）上午 9 點 00 分

開會地點：本校屏商校區行政大樓四樓會議室

主 席：傅玉香主任

記錄：王玉櫻

出（列）席人員：（如簽到單）

壹、宣讀上次（104 年 09 月 21 日）會議決議事項暨執行情形：准予備查

案由	建議	執行單位	執行情形
提案：討論本學系課程設計方向。	<p>一、產業所需職場工作能力和基本素養。 建議：可加強專業日語能力，例如商業日語、會議日語、服務業日語等；並調整心態做好就業準備。</p> <p>二、確認職場工作能力和基本素養轉化為系專業核心能力和基本素養指標。 建議：1、就業基本專業应用能力 2、經貿日語能力 3、觀光服務業日語能力。</p> <p>三、培育該能力所需之相對應課程名稱和教學內容概要。 建議：（一）就業基本專業應用</p>	應用日語學系	依決議執行

	<p>能力</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.商業套裝軟體與網路應用(一)(二) 2.影視商業資訊(一)(二) 3.中日文書處理 4.商用英文(一)(二) 5.進階商用英文(一)(二) 6.日本社會與文化(一)(二) 7.日本現勢(一)(二) 8.新聞日語(一)(二) 9.校外實習(A)(B)(C)(D) <p>(二)經貿日語能力</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.日本經濟 2.日本企業 3.經貿日語(一)(二) 4.秘書實務日語 5.日語交涉與談判實務(一)(二) <p>(三)觀光服務業日語能力</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.日本人文地理 2.日本歷史(一)(二) 3.導遊與領隊實務 4.導覽解說日語 5.服務業日語(一)(二) <p>四、本學系實務課程為何?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.「商業日文文書(一)(二)」 2.「日本經濟」 3.「日本企業」 4.「進階筆譯(一)(二)」 5.「秘書日語實務」 6.「服務業日語(一)(二)」 7.「經貿日語」 8.「導覽解說日語」 		
--	---	--	--

	9. 「新聞日語 (一)(二)」		
--	---------------------	--	--

貳、主席報告：

無。

參、提案討論：

提案

提案人：傅玉香

案由：本學系教育目標及核心能力，請討論。

說明：

一、依教務處通知，配合校、院修訂本學系教育目標及核心能力。

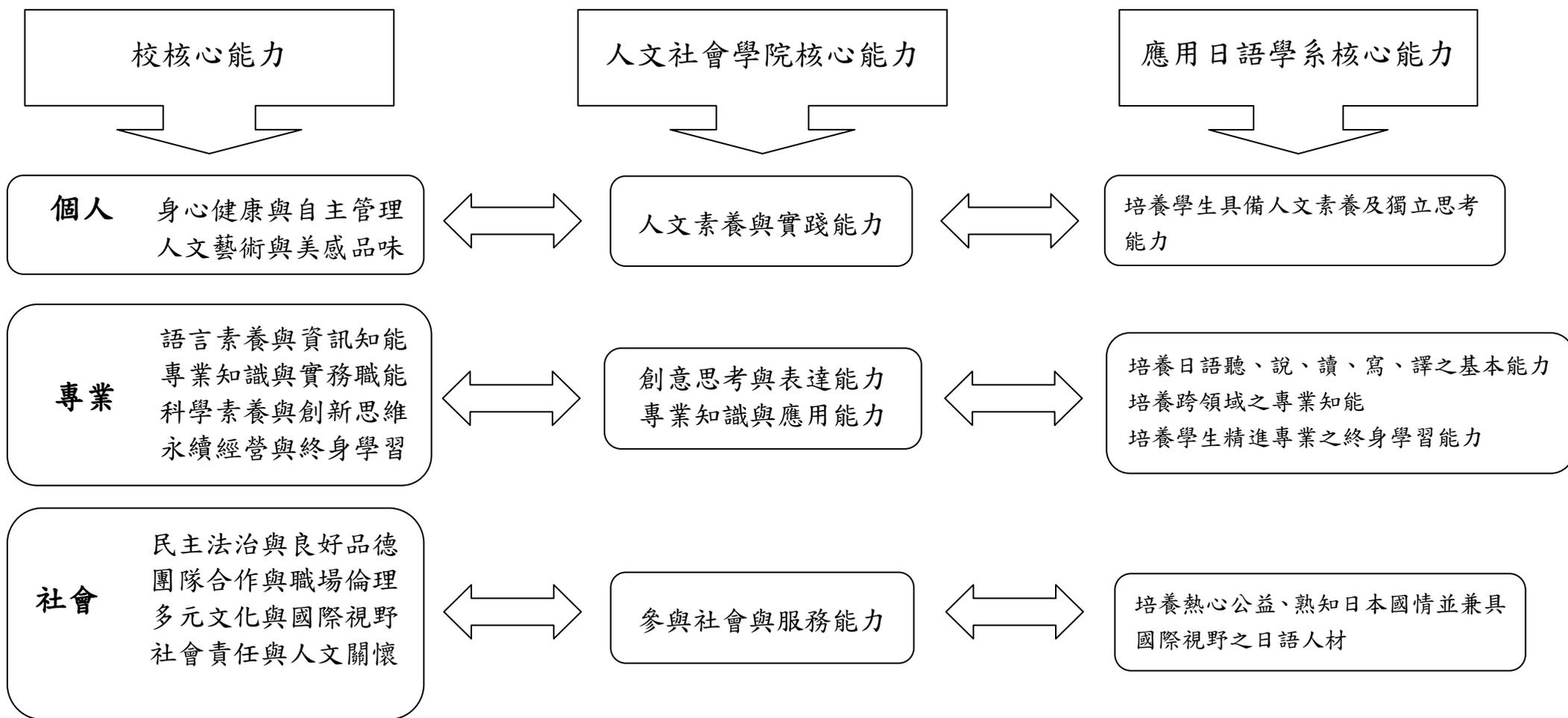
二、草擬之教育目標及核心能力如附件。

決議：照案通過，續送系務會議。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：同日上午9時30分。

應用日語學系核心能力與人文社會學院核心能力關聯表



應用日學系教育目標

培育通曉日本語文，兼具經貿及觀光服務業等跨領域專業知能，並具備人文素養、國際視野以及終身學習能力之日台關係多元領域之專業人材。